

លិខិតណាត់ពេលជួបសំរាប់រយៈពេលបញ្ជាក់ជំនួយឡើងវិញនៃកម្មវិធី CALFRESH

- • កាលបរិច្ឆេទលេខសំណុំរឿង  
• ឈ្មោះសំណុំរឿង  
• ឈ្មោះអ្នកធ្វើការ  
• លេខអ្នកធ្វើការ  
• លេខទូរស័ព្ទអ្នកធ្វើការ  
• អាសយដ្ឋាន

អ្នកត្រូវបានគេជូនដំណឹងថារយៈពេលបញ្ជាក់ជំនួយរបស់អ្នកក្នុងកម្មវិធី CalFresh ត្រូវចប់នៅថ្ងៃ \_\_\_\_\_ ។ អ្នកត្រូវការធ្វើសម្ភាសន៍ដើម្បីនៅរក្សាទទួលជំនួយពី CalFresh ។ នេះជាលិខិតណាត់ពេល សំរាប់អ្នកជួបសម្ភាសន៍ ។

អ្នកមានពេលណាត់ជួបសំរាប់ធ្វើសម្ភាសន៍តាមទូរស័ព្ទក្នុងកម្មវិធី CalFresh សំរាប់រយៈពេលបញ្ជាក់ជំនួយឡើងវិញ ។ បើសិនជាអ្នកចូលចិត្តជួបសម្ភាសន៍ដោយផ្ទាល់មុខ សូមទូរស័ព្ទមកខោនធីតាមលេខទូរស័ព្ទខាងលើសំរាប់ដាក់ពេលណាត់ជួប ។

កាលបរិច្ឆេទណាត់ជួប ៖	ម៉ោងណាត់ជួប ៖
លេខទូរស័ព្ទរបស់អ្នក ៖	លេខទូរស័ព្ទផ្សេងទៀត ៖

យើងនឹងទូរស័ព្ទអ្នកតាមលេខទូរស័ព្ទដែលមានផ្តល់ខាងលើ ។ បើសិនជាលេខទូរស័ព្ទនោះមិនត្រឹមត្រូវទេ អ្នកត្រូវតែទូរស័ព្ទមកយើង ហើយផ្តល់លេខទូរស័ព្ទដែលយើងអាចទាក់ទងមកអ្នកបានសំរាប់ធ្វើសម្ភាសន៍ ។ ជាការសំខាន់ណាស់ដែលយើងត្រូវតែមានលទ្ធភាពទាក់ទងមកអ្នកបាន ។ អ្នកប្រហែលត្រូវផ្តល់ឱ្យយើងនូវលេខទូរស័ព្ទផ្សេងទៀតដែលយើងអាចទាក់ទងមកអ្នកបាន ។ លេខទូរស័ព្ទខោនធីប្រហែលអាចត្រូវប្តូរ ។ បើសិនជាទូរស័ព្ទរបស់អ្នកមិនទទួលបានលេខដែលប្តូរទេ អ្នកប្រហែលជាបាត់បង់ឌីកាសសម្ភាសន៍ហើយជំនួយរបស់អ្នកប្រហែលអាចត្រូវពន្យារពេលដែរ ។ បើសិនជាអ្នកមិនបានជួបសម្ភាសន៍តាមពេលណាត់ជួប អ្នកត្រូវតែណាត់ពេលជួបជាថ្មីទៀត ។ ទូរស័ព្ទមកខោនធីតាមលេខខាងលើ ឬអញ្ជើញទៅខោនធីតាមអាសយដ្ឋានខាងលើដើម្បីណាត់ពេលជួបជាថ្មី ។

អ្នកមានពេលណាត់ជួបសម្ភាសន៍ដោយផ្ទាល់មុខជាមួយកម្មវិធី CalFresh សំរាប់ការបញ្ជាក់ឡើងវិញ ។

កាលបរិច្ឆេទណាត់ជួប ៖	ម៉ោងណាត់ជួប ៖		
ឈ្មោះការិយាល័យខោនធី ៖			
អាសយដ្ឋានការិយាល័យខោនធី ៖	ក្រុង ៖	រដ្ឋ ៖	ស៊ីបខូដ ៖

**ការរំលឹកសំខាន់ៗ**

- ការអាត់ខោនធីមិនបានបញ្ចប់សម្ភាសន៍នេះ អាចបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវក្នុងការទទួលជំនួយ ឬអាចបញ្ចប់ជំនួយពីកម្មវិធី CalFresh របស់អ្នក ។
- បើសិនជាអ្នកមិនរក្សាការណាត់ជួបតាមកាលវិភាគនោះទេ វាជាការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកក្នុងការណាត់ពេលជួបជាថ្មីឡើងវិញ ។
- ដើម្បីជួរការណាត់ជួបរបស់អ្នក សូមទាក់ទងមកខោនធី ។
- សេចក្តីបញ្ជាក់ដែលបានតម្រូវ ត្រូវតែផ្ញើមកការិយាល័យក្នុងរវាង10 ថ្ងៃ ចាប់ពីពេលខោនធីបានសុំវាមក ។ សូមប្រាប់ខោនធី បើសិនជាអ្នកត្រូវការឱ្យគេជួយរកព័ត៌មានទាំងនេះ ។ ខោនធីអាចជួយអ្នករកព័ត៌មានទាំងនោះបាន ។

**ការអត្តាធិប្បាយ ៖**