

모든 성인이 고령자 또는 장애인이며 근로 소득이 전혀 없는 가구를 위한 중요 정보

귀하가 이 통지서를 받는 이유는 귀하의 CalFresh 수령 가구의 모든 성인 구성원이 고령자이거나 현재 (장애인이어서) 장애인 수당을 받고 있기 때문입니다.

수당 수령 재인증:

귀하가 CalFresh를 신청하면 카운티는 귀하의 적격성을 일정 기간 동안 “인증”합니다. 계속 수당을 받으려면, 귀하는 귀하의 인증 기간이 만료되기 전에 “재인증”을 받아야 합니다.

보다 쉽게 수당을 계속 받을 수 있도록, 성인 구성원 전체가 고령자 또는 장애인이고, 근로 소득이 없는 가구에 대해서는 인터뷰를 의무 사항으로 정하지 않고 있습니다(SSI와 사회 복지 수당은 불로 소득입니다). 귀하 가구는 본인이 원하거나, 카운티 복지부(CWD)에서 인터뷰가 필요하다고 결정하는 경우를 제외하고 인터뷰 완료 의무가 없습니다. 가구가 그 외 다른 적격성 요건을 모두 충족하는 경우 최대 24개월까지 인증을 받을 수 있습니다.

재인증 절차:

- 인증 만료 통지서를 받으면 그 내용을 읽어 보십시오.
- 인터뷰를 하고자 하는 경우 CWD에 연락하십시오. 본인이 직접 대면 인터뷰를 원하는 경우가 아니면 인터뷰는 대개 전화 상으로 이루어지며, 장애로 인해 다른 별도 조치가 필요한 경우 즉시 CWD에 연락하십시오.
- 신청서를 빠짐없이 작성한 다음 서명하고 날짜를 기입합니다. 질문에 응답하지 않고 빈칸으로 둘 경우 인터뷰가 필요할 수 있습니다.
- 신청서(마지막 신고일 이후 발생한 변동 사항에 대한 증빙과 함께)를 CWD에 이메일, 팩스, 우편 또는 직접 전달 방식으로 제출해, 카운티가 신청서와 증빙을 **인증 기간 마지막 달의 첫 번째 날 까지** 받을 수 있도록 해야 합니다. 귀하의 인증이 만료되기 전에 카운티가 신청서를 처리할 시간을 갖기 위해서는 기한을 준수하는 것이 중요합니다.
- 증빙을 얻는 데 도움이 필요한 경우 즉시 카운티에 연락하십시오.
- 마지막 신고일 이후로 일체의 변동 사항이 있었던 경우 승인 또는 거부 통지서와 함께 카운티에 확인서 또는 증빙 서류를 제출해 주십시오. 예를 들어,
 - 의료비 지출: 처방약, 안경, 당뇨 관련 용품, 의사 사무실 또는 병원까지의 왕복 교통비에 대한 영수증, 누군가 장애인을 돌보고 있다는 증빙 등, 의료비 지출 영수증.
 - 불로 소득: 이자 소득 금액 및 지급 빈도 등, 불로 소득(예를 들어 SSI, 사회 복지 수당)에 대한 가장 최근의 지급 서한 또는 계좌 입금 명세서.
 - 주거 비용: 전체 주소 및 유틸리티(공공 요금) 등이 포함된 집세 영수증, 주택 융자금 또는 공식적 거주 비용 명세서.
 - 아동 또는 성인 돌봄: 귀하가 아동 돌봄 또는 성인 돌봄 비용을 지불했거나 청구를 받았음을 보여 주는 영수증 또는 청구 명세서.
 - 수당을 신청하는 새 가구 구성원: 가구로 새로 이사 들어온 사람이 있고, 그 사람이 수당을 신청하고자 하는 경우, 이민자 신분, 소득, 비용 지출, 사회 보장 번호(SSN) 등의 증빙을 제출해 주십시오.