

ФОРМА ЗАПРОСА И ПРАВИЛА ОПЛАТЫ ПРОГРАММЫ ПРИСМОТРА ЗА ДЕТЬМИ CaWORKs**Оплата присмотра за детьми по программе CaWORKs**

Если вы получаете льготы программы Возможности Трудоустройства и Ответственности Перед Детями в Калифорнии (CaWORKs) и вы работаете или участвуете в деятельности программы welfare-to-work (WTW), то вы имеете право на оплату присмотра за детьми. Это включает в себя деятельность по программе CaWORKs или работу, указанную в вашем плане программы WTW. Для того, чтобы присмотр за вашим ребенком был оплачен, вы должны иметь право на это и ваш присматривающий должен соответствовать определенным требованиям. Присмотр должен производиться имеющим на то право лицом. Это присматривающие, которые имеют лицензию или присматривающие, у которых лицензии нету, но у которых было проверено их криминальное прошлое и которые регистрируются в программе "TrustLine". Дедушка, бабушка, тетя или дядя детей не должны проходить проверку криминального прошлого, но должны сдать форму, которая называется Заявление об освобождении от регистрации на допуск к работе с детьми и засвидетельствование личного здоровья и безопасности (Trustline) (CCP1).

Штат возмещает оплату присмотра за детьми в возрасте до 13 лет и за детьми старше этого возраста с инвалидностью, из-за которой их нельзя оставить одних. В семьях с двумя родителями, если родитель дома и в состоянии присматривать за детьми, штат не будет оплачивать присмотр. Считается, что родитель может осуществлять присмотр, если он/она не работает, не участвует в утвержденной деятельности программы WTW и если у него/нее нет подтвержденного врачом состояния, с которым он/а не может присматривать за детьми. Для детей в возрасте 11 или 12 лет, предпочтительно размещать детей в программах, как например программа обучения после уроков и обеспечения безопасности (After School Education and Safety Program). Информация об этих программах доступна на интернете, по адресу: www.cde.ca.gov/ls/ba/as, или вы можете позвонить в агентство ресурсов и направлений (Child Care Resource and Referral Agency) указанное ниже.

Вы должны незамедлительно сообщить работнику, если вам нужен присмотр за детьми.

ВАЖНО: Штат не будет оплачивать присмотр за детьми по программе CaWORKs более, чем 30 дней до дня, когда вы запросили присмотр у вашего работника. Если вы выбрали присматривающего, который должен быть зарегистрирован в программе TrustLine, штат не может оплачивать до того, как работник зарегистрируется. После регистрации, штат может оплатить за предоставленный присмотр до 120 календарных дней со дня, когда вы запросили присмотр за детьми. Поэтому вы должны незамедлительно сообщить работнику, что вы меняете присматривающего, чтобы удостовериться, что процесс регистрации в программе TrustLine начнется незамедлительно.

Запрос о присмотре за ребенком

Чтобы запросить присмотр за ребенком, подпишите эту форму и верните ее вашему работнику.

Пожалуйста, отметьте одно из нижеуказанного:

- Мне нужен оплачиваемый присмотр за детьми в настоящее время, чтобы я мог/ла пойти на работу или посещать деятельность программы WTW.
- В настоящее время мне не нужен оплачиваемый присмотр за детьми. Я понимаю, что должен/на запросить оплачиваемый присмотр за детьми у работника, ведущего мое дело, если мне это потребуется в будущем.
- Присмотр до или после школы, как например, программа обучения после уроков и обеспечения безопасности (After School Education and Safety Program) полностью или частично соответствует потребностям по присмотру за моим 11 или 12-ти летним ребенком. Если это не полностью соответствует вашим потребностям в присмотре за детьми, может быть предоставлен дополнительный присмотр.

Я понимаю, что присмотр за детьми по программе CaWORKs доступен мне, чтобы я мог/ла работать и участвовать в утвержденной деятельности программы WTW. Если мне нужна помощь в поисках и выборе лиц/организаций присматривающих за детьми, я могу обратиться в агентство поиска Child Care Resource and Referral, указанное ниже:

Название: _____ Телефон: (____) _____

Адрес: _____

Я понимаю, что я должен/на сообщить работнику, ведущему мое дело, как только у меня появится потребность в оплачиваемом присмотре за детьми. Я понимаю, что CaWORKs поможет мне оплатить присмотр за детьми только после того, как я попрошу об этом. Номер телефона работника, ведущего мое дело: (____) _____

Я понимаю, что после того, как я попрошу оплатить присмотр за детьми, я должен буду предоставить работнику определенную информацию, для определения моего права на помощь. Я понимаю, что я должен/на запросить оплату на присмотр за детьми в течение 30 календарных дней со дня начала получения услуг от лиц/организаций, присматривающих за моими детьми.

Я понимаю, что если я выбрал присматривающего за детьми, который должен быть зарегистрирован в системе Trustline, то присматривающий не будет иметь право на платежи за присмотр, если не зарегистрируется в системе Trustline.

Я понимаю, что для того, чтобы получить оплату, предоставляющие услуги по присмотру должны соответствовать определенным правилам и я должен/на сам/а оплатить услуги по присмотру, если предоставляющие услуги, не соответствуют им.

Я прочел/ла это извещение, или его прочли мне. Я понимаю, что если у меня есть любые вопросы или мне нужна дополнительная информация в отношении этого извещения, я могу обратиться к социальному работнику.

НАЗВАНИЕ ДЕЛА	№ ДЕЛА.
ПОДПИСЬ	ДАТА
ИМЯ РАБОТНИКА	ТЕЛЕФОН