

**HOJA DE REGISTRO DE ADMISIÓN Y SALIDA**  
**GUARDERÍA INFANTIL PARA CRISIS**

<b>Nombre del niño(a)</b>	<b>Fecha</b>	<b><i>Hora de admisión</i></b>	<b>Firma del padre/madre o representante autorizado</b>	<b><i>Hora de salida</i></b>	<b>Firma del padre/madre o representante autorizado</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

**HOJA DE REGISTRO DE ADMISIÓN Y SALIDA**  
**GUARDERÍA INFANTIL PARA CRISIS**

**INSTRUCCIONES**

**Los reportes originales se tienen que mantener en un expediente disponible para ser revisado si se solicita por un representante autorizado de la oficina de licenciamiento.**

- |  |   |
|--|---|
| 1. Nombre del niño(a) .....                              | Anote el nombre y apellido del niño(a).   |
| 2. Fecha.....  | Anote la fecha en que llevaron al niño a la guardería infantil para crisis.                         |
| 3. Hora de admisión .....                                | Anote la hora de admisión del niño en la guardería infantil de crisis.                              |
| 4. Firma del padre/madre o representante autorizado..... | Firma del padre/madre o persona autorizada para dejar al niño en la guardería infantil de crisis.   |
| 5. Hora de salida .....                                  | Anote la hora en que se recogió al niño de la guardería infantil de crisis.                         |
| 6. Firma del padre/madre o representante autorizado..... | Firma del padre/madre o persona autorizada para recoger al niño de la guardería infantil de crisis. |