

PAUNAWA NG PAGTATAPOS NG MULING SERTIPIKASYON NG CALFRESH

COUNTY NG _____

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

- Petsa ng Paunawa : _____
- Numero ng Kaso : _____
- Numero ng Kaso : _____
- Pangalan ng Manggagawa: _____
- Numero ng Manggagawa : _____
- Numero ng Telepono : _____
- Tirahan : _____

May mga Katanungan? Itanong sa inyong manggagawa.

Pagdinig ng Estado: Kung sa palagay ninyo ay mali ang aksiyong ito, makakahingi kayo ng pagdinig. Ang likod ng pahinang ito ay magsasabi sa inyo kung paano. Ang inyong mga benepisyo ay maaaring baguhin kung hihingi kayo ng pagdinig bago maganap ang aksiyong ito.

1. Ang inyong panahon ng Sertipikasyon ng CalFresh ay matatapos sa _____.
2. Kung gusto ninyong manatiling tumatanggap ng inyong mga benepisyo nang walang putol; dapat kayong magharap ng aplikasyon bago lumampas ang ika-15 araw ng huling buwan ng panahon ng sertipikasyon. Dapat ring kumpletuhin ninyo ang isang panayam sa county, at isumite ang anumang katanungan ng kita, gastos, o ibang impormasyon bago matapos ang panahon ng inyong sertipikasyon na nakalista sa itaas.
3. Kung kayo ay may isang-buwan o dalawang-buwan na panahon ng sertipikasyon, makipag-ugnayan sa inyong manggagawa para malaman kung kailan dapat isumite ang inyong aplikasyon.
4. Tatanggap kayo ng isang nakahiwalay na liham na may petsa at oras ng appointment sa panayam. Tawagan agad ang inyong manggagawa kung hindi ninyo natanggap ang liham ng appointment sa loob ng 10 araw ng paunawang ito. Ang inyong liham ng appointment ay magsasabi sa inyo kung kayo ay may isang panayam sa telepono o kung kailangang dumating kayo sa opisina para sa inyong panayam.

MAHALAGANG TUNTUNIN

- Kung hindi kayo nagsumite ng aplikasyon bago lumampas ang ika-15 araw ng huling buwan ng panahon ng sertipikasyon, nagkumpleto ng isang panayam, **at** nagsumite ng anumang katanungan ng kita, mga gastos, o ibang impormasyon sa loob ng 10 araw pagkaraan ng petsa ng panayam, maaaring kailanganin ninyong maghintay ng hanggang 30 araw bago gawin sa inyong aplikasyon ang panghuling aksiyon. Bilang karagdagan, ang maaari lamang makuha ninyo ay ang di-buong mga benepisyo para sa unang buwan ng inyong bagong panahon ng sertipikasyon. Kung tumigil ang inyong mga benepisyo, maaari kayong makakuha ng Pinabilis na Serbisyo (Expedited Service, ES).
- Kung tumatanggap kayo ng CalWORKs at hindi ninyo nakumpleto ang inyong muling pagpapasiya ng CalWORKs, hindi kayo magiging karapat-dapat para sa Transitional CalFresh na mga benepisyo.
- Kung kayo ay may magandang dahilan para sa hindi pagkuha ng muling sertipikasyon sa tamang oras, dapat ninyong sabihin sa county welfare department. Kung kayo ay may magandang dahilan para sa pagkaantala, maaari ninyong makuhang muli ang mga nawalang benepisyo.
- May karapatan kayong kumuha ng aplikasyon mula sa county welfare department kahit kailan at ipatanggap sa county ang inyong aplikasyon. Ang aplikasyon ay dapat pirmahan at magtaglay ng **hindi kukulangin sa** isang mababasang pangalan, tirahan, at pirma o testigo sa marka.
- Kayo o ang inyong awtorisadong kinatawan ay may karapatang magharap ng isang aplikasyon sa CalFresh sa pamamagitan ng pagsusumite sa county welfare department nang personal, sa pamamagitan ng koreo, fax, e-mail, sa pamamagitan ng isang elektronikong paghahatid, sa pamamagitan ng isang online na elektronikong aplikasyon sa: <http://www.benefitscal.org>. Ang haba ng oras ng paghahatid ng mga benepisyo ay kinakalkula mula sa petsa na iniharap ang aplikasyon sa county welfare department. Ang isang aplikasyon na pinirmahan sa pamamagitan ng paggamit ng mga elektroning paraan sa pagprima o isang aplikasyon na nagtataglay na sulat-kamay na pirma at saka inihatid sa pamamagitan ng fax o ibang elektronikong paghahatid ay tinatanggap.
- Bibigyan kayo ng 10 oras upang isumite ang anumang hiniling na impormasyon. Mangyaring sabihin sa inyong manggagawa kung kailangan ninyo ng tulong sa pagkuha ng impormasyong ito.

MGA TUNTUNIN: Ang mga tuntuning ito ay pinairal: (Mga) Seksiyon ng CalFresh MPP: 63-300.3, 63-504.25, 63-504.251, 63-504.5, 63-504.6, 63-504.61; Titulo 7 CFR § 273.12 ng Pederal na Regulasyon. Maaari ninyong repasuhin ang mga ito online o sa iyong opisina ng welfare.

ANG MGA KARAPATAN NINYO SA PAGDINIG

May karapatan kayong humiling ng pagdinig kung hindi kayo sang-ayon sa anumang aksyon ng county. 90 araw lamang ang mayroon kayo para humiling ng pagdinig. Nagsimula ang takdang panahon na 90 araw noong kinabukasan ng araw na ibinigay o ikinoreo sa inyo ang notisyang ito. Kung mayroon kayong mabuting katwiran kung bakit hindi kayo nakapag-file para sa pagdinig sa loob ng itinakdang 90 araw, maaari pa rin kayong mag-file para sa pagdinig. Kung makapagbigay kayo ng mabuting katwiran, maaari pa ring magtakda ng pagdinig.

Kung humiling kayo ng pagdinig bago mangyari ang aksyon tungkol sa Cash Aid, Medi-Cal, CalFresh, o Child Care:

- Mananatiling pareho ang inyong Cash Aid o Medi-Cal habang hinihintay ninyo ang pagdinig.
- Maaaring manatiling pareho ang inyong Child Care Services habang hinihintay ninyo ang pagdinig.
- Mananatiling pareho ang inyong mga benepisyo sa CalFresh hanggang sa pagdinig o sa katapusan ng takdang panahon para sa pagpapatunay ninyo, alinman ang mauna.

Kung ang hatol ng pagdinig ay nagpapahayag na tama kami, kayo ay magkakautang sa amin para sa anumang ekstra na Cash Aid, CalFresh o Child Care Services na natanggap ninyo. Para pahintulutan kaming babaan o ihinto ang mga benepisyo ninyo bago idaos ang pagdinig, markahan ng check sa ibaba nito:

Oo, babaan o ihinto: Cash Aid CalFresh
 Child Care

Habang Hinihintay Ninyo ang Hatol ng Pagdinig para sa:

Welfare to Work:

Hindi kayo kailangang sumali sa mga gawain.

Maaari kayong tumanggap ng bayad para sa pagpapaalaga ng bata para sa empleo at mga gawain na inaprobahan ng county na nauna sa notisyang ito.

Kung ipinabatid namin sa inyo na ihihinto ang mga bayad para sa inyong mga ibang serbisyong pang-alalay, hindi na kayo makakatanggap ng mga bayad, kahit na pumunta kayo sa gawain ninyo.

Kung ipinabatid namin sa inyo na babayaran namin ang inyong mga ibang serbisyong pang-alalay, babayaran ang mga ito sa halaga at sa paraan na binanggit namin sa inyo sa notisyang ito.

- Para makuha iyong mga serbisyong pang-alalay, dapat kayong pumunta sa gawaing sinabi sa inyo ng county na daluhan.
- Kung ang halaga ng mga serbisyong pang-alalay na ibinabayad sa inyo ng county habang hinihintay ninyo ang hatol ng pagdinig ay hindi sapat para mapahintulutan kayong sumali, maaari kayong huminto sa pagpunta sa gawain.

Cal-Learn:

- Hindi kayo maaaring sumali sa Cal-Learn Program kung ipinabatid namin sa inyo na hindi namin kayo mapaglilingkuran.
- Mga serbisyong pang-alalay ng Cal-Learn para sa isang aprobangong gawain lamang ang babayaran namin.

IBA PANG IMPORMASYON

Mga Myembro ng Medi-Cal Managed Care Plan: Maaaring itigil ng aksyong nasa notisyang ito ang inyong kakayahang makakuha ng serbisyo mula sa inyong managed care health plan. Maaaring gustohin ninyong kontakin ang membership services ng inyong health plan kung mayroon kayong mga tanong.

Sustentong Pambata at/o Medical: Tutulong ang lokal na ahensya ng sustentong pambata na kumolekta ng sustento na walang bayad kahit na hindi kayo kasali sa cash aid. Kung kumukolekta na sila ngayon ng sustento para sa inyo, patuloy nilang gagawin ito maliban kung sabihin ninyo sa kanila na huminto sa pamamagitan ng isang kasulatan. Ipadadala nila sa inyo iyong perang nakolekta para sa kasalukuyang sustento pero mananatili sa kanila ang perang nakolekta para sa atrasadong bayad na utang sa county.

Family Planning: Bibigyan kayo ng impormasyon ng inyong opisina ng welfare kapag humiling kayo nito.

File para sa Pagdinig: Kung humiling kayo ng pagdinig, gagawa ang State Hearing Division ng file. May karapatan kayong makita itong file bago idaos ang inyong pagdinig at makakuha ng kopya ng nakasulat na paninindigan ng county sa kaso ninyo nang dalawang araw man lamang bago idaos ang pagdinig. Maaaring ibigay ng estado ang inyong file para sa pagdinig sa Welfare Department at sa U.S. Departments of Health and Human Services and Agriculture. (W&I Code Sections 10850 and 10950.)

PARA HUMILING NG PAGDINIG:

- Sagutin ang pahinang ito .
- Gumawa ng kopya ng harap at ng likod ng pahinang ito para sa inyong records.

Kung hihilingin ninyo, kukuha ang tauhang mayhawak sa kaso ninyo ng kopya nitong pahina para sa inyo.

- Ipadala o dalhin ang pahinang ito sa:

O

- Tumawag nang libre sa: 1-800-952-5253 o para sa may kapansanan sa pandinig o pananalita na gumagamit ng TDD, sa 1-800-952-8349.

Para Makakuha ng Tulong: Maaari kayong magtanong tungkol sa inyong mga karapatan sa pagdinig o para sa pagsangguni sa legal aid sa mga numero ng telepono ng estado na libre ang tawag na nakalista sa itaas. Maaari kayong makakuha ng libreng tulong tungkol sa batas sa lokal na opisina ng legal aid o welfare rights.

Kung ayaw ninyong pumunta nang nag-iisa sa pagdinig, maaari kayong magsama ng kaibigan o ng sinuman.

KAHILANGAN PARA SA PAGDINIG

Gusto ko ng pagdinig dahil sa isang aksyon ng Welfare Department ng County ng _____ tungkol sa aking:

Cash Aid CalFresh Medi-Cal

Iba pa (ilista) _____

NARITO ANG DAHILAN: _____

Kung kailangan ninyo ng karagdagang espasyo, markahan ng check dito at magdagdag ng pahina.

Nangangailangan akong mabigyan ng estado ng tagapagsalin na walang gastos sa akin. (Hindi maaaring magsalin para sa inyo ang isang kamag-anak o kaibigan sa pagdinig.)

Ang aking wika o dialekto ay: _____

PANGALAN NG TAO KUNG KANINONG MGA BENEPISYO ANG HININDIAN, BINAGO O HININTO

ARAW NG KAPANGANAKAN NUMERO NG TELEPONO

ADDRESS

LUNGSOD ESTADO ZIP CODE

PIRMA PETA

PANGALAN NG TAONG SUMASAGOT SA FORM NA ITO NUMERO NG TELEPONO

Ang taong nakapangalan sa ibaba ang gusto kong gumanap na kinatawan ko sa pagdinig na ito. Pinahihintulutan ko ang taong ito na makita ang aking records o pumunta sa pagdinig para sa akin. (Ang taong ito ay maaaring isang kaibigan o kamag-anak pero hindi maaaring magsalin para sa inyo.)

PANGALAN NUMERO NG TELEPONO

ADDRESS

LUNGSOD ESTADO ZIP CODE