

PLANO UPANG MATUGUNAN ANG MGA PATAKARAN NG WELFARE-TO-WORK AT MAIBALIK ANG AKING TULONG NA PERA

MGA TAGUBILIN PARA SA COUNTY:

INSTRUCTIONS TO THE COUNTY: This form is only used to restore cash aid for an individual who did not meet Welfare-to-Work rules. It does not replace the WTW 2, Welfare-to-Work Plan - Activity Assignment, which must be modified to communicate any changes in the individual's Welfare-to-Work requirements and supportive services needs, once this plan is no longer in effect.

CLIENT'S NAME (PLEASE PRINT) / PANGALAN NG KLIYENTE (PAKISULAT):	CASE # / NUMERO NG KASO:	DATE / PETA:
CASEWORKER'S NAME (PLEASE PRINT) / PANGALAN NG CASEWORKER (PAKISULAT):	WORKER # / NUMERO NG WORKER:	PHONE # / NUMERO NG TELEPONO: ()

ANG AKING PLANO UPANG MATUGUNAN ANG MGA PATAKARAN NG WELFARE-TO-WORK AT MAIBALIK ANG AKING TULONG NA PERA

UNANG AKTIBIDAD:	PANGALAWANG AKTIBIDAD:
MAGSISIMULA SA:	MATATAPOS SA:
LOKASYON:	LOKASYON:
NUMERO NG TELEPONO: ()	NUMERO NG TELEPONO: ()
ISKEDYUL:	ISKEDYUL:
KABUUANG ORAS/LINGGO:	KABUUANG ORAS/LINGGO:
MGA KOMENTO/IBA PANG MGA TAGUBILIN:	

Nauunawaan ko na:

- Upang makuha muli ang aking pera, kailangan kong gawin ang sinasabi ng planong ito nang hanggang 30 araw sa kalendaryo mula sa petsa na pirmahan ko ang planong ito, o para sa haba ng aktibidad, alinman ang mas maikli.
- Kung wala na o hindi na tama sa akin ang aktibidad na hiniling sa akin dati ng county na gawin, kakailanganin kong gumawa ng ibang aktibidad upang makuha muli ang aking tulong na pera.
- Hindi ako maaaring paggawin ng county ng isang aktibidad na mas mahaba sa haba ng aktibidad na humantong sa pagkawala ng aking tulong na pera.
- Kung hindi ko pipirmahan ang aking plano, o hindi gagawin ang sinasabi ng aking plano nang walang magandang dahilan, hindi ko makukuha muli ang aking tulong na pera.
- Babayaran ng county ang mga pansuportang serbisyo (tulad ng transportasyon, pangangalaga sa bata at mga gastos na may kaugnayan sa pagtatrabaho o pagsasanay) na kailangan kong gawin ang aktibidad sa aking plano. BIBIGYAN ako ng county ng higit pang impormasyon tungkol sa mga serbisyong ito sa iba pang mga abiso.
- Kapag ginawa ko ang sinasabi ng aking plano upang makuha muli ang aking tulong na pera, ibabalik ang aking tulong simula sa _____. Pagkatapos noon, maaaring hilingin sa aking ipagpatuloy ang parehong aktibidad, o simulan ang bagong aktibidad. Kung mayroon akong plano ng Welfare-to-Work, ia-update ito upang sabihin sa akin ang anumang mga pagbabago sa aking mga kinakailangan sa Welfare-to-Work at mga pangangailangan sa mga pansuportang serbisyo.
- Kapag nakuha ko na muli ang aking tulong na pera, maaaring mawala muli sa akin ang tulong na pera kung ititigil ko ang paggawa sa aktibidad na itinalaga sa akin nang walang magandang dahilan.
- Maaari akong magsampa para sa isang padinig ng Estado kung hindi ako sumasang-ayon sa county tungkol sa anumang bahagi ng aking plano.

Nauunawaan ko na makakatanggap ako ng kopya nitong "Plano Upang Matugunan ang Mga Patakaran ng Welfare-to-Work at Makuha Mulang Aking Tulong na Pera" at, kung mayroon akong anumang mga tanong tungkol sa impormasyon sa aking plano, maaari kong tanungin ang aking worker.

Kung ipapadala ninyo ang planong ito sa inyong worker sa pamamagitan ng sulat, dapat pirmahan ito at lagyan ng selyo bago ang _____, o kung hindi, hindi ninyo makukuha muli ang inyong tulong na pera.	PIRMA NG KLIYENTE:	PETA:
	PIRMA NG CASEWORKER:	PETA: