

Auto ID No.:
Source :
Issued by :
Reg Cite : 40-107.147, 42-302, 42-302.2
42-302.21, 42-712

Use Form No. : NA 530, attach NA 531
Original Date : 4/26/11 New
Revision Date :

THÔNG BÁO:

Kể từ ngày _____, quận/hạt sẽ thay đổi số trợ cấp tiền mặt của gia đình quý vị từ \$_____ thành \$_____.

Lý do:

Bắt đầu từ ngày 1 Tháng Bảy, 2011, Luật Pháp Tiểu Bang đã thay đổi thời hạn hưởng trợ cấp CalWORKS từ 60 tháng xuống 48 tháng đối với những người lớn hưởng trợ cấp.

Kể từ _____, quý vị, _____ đã sử dụng tổng cộng _____ tháng trong thời hạn 48 tháng được hưởng trợ cấp tiền mặt CalWORKS trong cả đời, do đó quý vị không được hưởng trợ cấp tiền mặt của tiểu bang California nữa. Số trợ cấp tiền mặt nêu trên là của những thành viên gia đình khác còn hội đủ điều kiện hưởng trợ cấp.

Quý vị đã nhận trợ cấp tiền mặt:

Từ _____ đến _____ = _____ tháng.

Số tháng không tính vào thời hạn: - _____ tháng.

Tổng số tháng tính vào thời hạn hưởng trợ cấp hiện là _____ tháng.

Nếu quý vị thuộc diện được miễn, chúng tôi đã không tính (các) tháng được miễn vào thời hạn 48 tháng của CalWORKS. Các tháng đó được ghi ở trang sau.

- Trang cuối cho thấy cách chúng tôi áp dụng tiền cấp dưỡng con cái để có thể miễn tính (các) tháng.
- Một số tháng hưởng trợ cấp của quý vị có thể được miễn căn cứ vào số tiền cấp dưỡng con cái thu được sau này.
- Chúng tôi đã không thu khoản tiền cấp dưỡng nào cho các trẻ thuộc đơn vị nhận trợ cấp CalWORKS của quý vị.

Số trợ cấp tiền mặt mới của quý vị được tính ra ở trang sau.

Các Quy Định: Dự Luật Thượng Viện 72 (Chương 8, Bộ Luật năm 2011)

INSTRUCTIONS: Use at 48th month to inform an adult recipient that he/she has reached the CalWORKs time limit and is being removed from the AU.

Complete the following:

- Date of change.
- Current and new amount of cash aid.
- Date time limit is/will be reached.
- Name of timed-out adult.
- Total number of countable months used towards the time limit.
- Period of time that cash aid was received.
- Number of exempt months.
- Total countable months towards the life time limit.
- Check appropriate box(es) for child support exemption.

Use NA 530 (4/11), attach NA 531 (4/11) to show the new cash aid amount and the exempt months, including year and number of months that did not count. If child support exemption is applicable, use addendum for exempt months due to child support collection. **Use from June 2011 through December 2011.**

\\Cdssfps05\wtw\Employ & Elig Branch\EEB Centralized Filing System\Subject Folders\Budget 2011~12\48 Month Time Limit\Forms and NOAs\NOAs\TEMP 40-107e 4-26-11.docx