

**ແຈ້ງການຂອງການຈ້າງງານໃໝ່**

ຊື່ເຄສ:
ຫມາຍເລກເຄສ:
ຊື່ຄາວຕີ້/ຊື່ພະນັກງານ:
ເບີໂທລະສັບຄາວຕີ້/ເບີໂທລະສັບພະນັກງານ/ເບີແຟັກ
ວັນທີ:

ມີຄໍາຖາມບໍ່? ຖາມພະນັກງານດູແລເຄສຂອງທ່ານ.

ພວກເຮົາຕ້ອງການສະແດງຄວາມຍິນດີ \_\_\_\_\_ ກັບວຽກໃໝ່ຂອງທ່ານ. ພວກເຮົາໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຈາກຫນ່ວຍງານຂອງລັດ ແລະ/ຫຼື ລັດຖະບານກາງ ທີ່ສະແດງວ່າທ່ານຫາກໍໄດ້ຈ້າງເຂົ້າເຮັດວຽກບໍ່ດົນມານີ້. ພວກເຮົາຕ້ອງການຂໍຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອຈາກທ່ານໃນການປັບປຸງບັນທຶກຂອງພວກເຮົາ, ແລະເຕືອນທ່ານກ່ຽວກັບຂອບເຂດການລາຍງານລາຍໄດ້ຂອງທ່ານ (IRT).

**1. ຂອບເຂດການລາຍງານລາຍໄດ້ (IRT) ແລະລາຍໄດ້ລາຍເດືອນລວມຍອດປະຈຸບັນ**

ພວກເຮົາຕ້ອງການເຕືອນທ່ານວ່າທ່ານມີ IRT. ທ່ານຕ້ອງລາຍງານ ຍາມໃດກໍຕາມທີ່ລາຍໄດ້ລວມລາຍເດືອນທັງໝົດຂອງຄົວເຮືອນຂອງທ່ານສູງກວ່າ IRT ປະຈຸບັນຂອງທ່ານ ພາຍໃນ 10 ມື້ ຈາກວັນທີ່ໄດ້ຮັບລາຍໄດ້ສູງກວ່າ IRT.

ປະເພດສະຫວັດດີການ	CalWORKs	CalFresh
ຂະໜາດຄອບຄົວ		
IRT ຂອງທ່ານແມ່ນ		

**2. ຖ້າລາຍໄດ້ລວມລາຍເດືອນທັງໝົດຂອງຄົວເຮືອນຕໍ່າກວ່າ IRT**

ຖ້າລາຍໄດ້ລວມລາຍເດືອນທັງໝົດຂອງຄົວເຮືອນຂອງທ່ານຕໍ່າກວ່າ IRT, ທ່ານຈໍາເປັນຕ້ອງລາຍງານລາຍໄດ້ລວມທັງໝົດຂອງຄົວເຮືອນຂອງທ່ານ ໃນບົດລາຍງານປະຈໍາເຄິ່ງປີ (SAR 7) ເທື່ອຕໍ່ໄປຂອງທ່ານ ຫຼືໃນການຍັງຍືນອີກເທື່ອ/ ການຕັດສິນອີກເທື່ອຄັ້ງຕໍ່ໄປຂອງທ່ານ, ອັນໃດກໍຕາມທີ່ມາກ່ອນ.

**3. ຖ້າລາຍໄດ້ລວມລາຍເດືອນທັງໝົດຂອງຄົວເຮືອນສູງກວ່າ IRT**

ຖ້າລາຍໄດ້ລວມລາຍເດືອນທັງໝົດຂອງຄົວເຮືອນຂອງທ່ານສູງກວ່າ IRT, ກະລຸນາ:

- (A) ໂທຫາຄາວຕີ້ຂອງທ່ານເພື່ອສະໜອງຂໍ້ມູນ, ຫຼືທ່ານສາມາດໂທຫາເບີໂທລະສັບທີ່ຢູ່ເທິງສຸດຂອງໜ້າເພື່ອນັດໝາຍ;
- (B) ສົ່ງຂໍ້ມູນໃຫ້ພວກເຮົາທາງໄປສະນີທີ່ຢູ່ຂ້າງລຸ່ມ:

- (C) ສະໜອງຂໍ້ມູນທາງອອນໄລນ໌ຫຼືທາງແອພຄາວຕີ້ທີ່ມີຖືຂອງຂອງທ່ານສໍາລັບການຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານເງິນສົດ, ອາຫານ ແລະການຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານໂພຊະນາການ, ແລະ ບໍລິການ/ສະຫວັດດີການດ້ານການແພດ; ຫຼື
- (D) ເຂົ້າໄປທີ່ຫ້ອງການຂອງຄາວຕີ້ໃດໜຶ່ງ ເພື່ອສະໜອງຂໍ້ມູນດ້ວຍຕົນເອງ.

ຖ້າທ່ານບໍ່ມີຂໍ້ມູນນີ້, ກະລຸນາເອົາຈາກນາຍຈ້າງຕໍ່ໄປນີ້:

ຊື່ນາຍຈ້າງ: \_\_\_\_\_

ທີ່ຢູ່ນາຍຈ້າງ: \_\_\_\_\_

ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອໃນການຂໍຂໍ້ມູນນີ້, ກະລຸນາຕິດຕໍ່ພວກເຮົາ.