

**ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ЕЛЕКТРОННІ СПОВІЩЕННЯ**

|                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| НАЗВА СПРАВИ            | НОМЕР СПРАВИ      |
| ІМ'Я СПЕЦІАЛІСТА ОКРУГУ | НОМЕР СПЕЦІАЛІСТА |

**Це повідомлення підтверджує ваше рішення отримувати кореспонденцію в електронних сповіщеннях. Якщо ви не бажаєте отримувати електронні сповіщення, будь ласка, негайно зателефонуйте у своє управління соціального забезпечення округу за номером \_\_\_\_\_.**

В рамках згоди на отримання електронних сповіщень ви погодилися:

- Отримувати кореспонденцію від управління соціального забезпечення округу в електронних сповіщеннях. Лише ті члени родини, які підписали згоду на отримання електронних сповіщень, отримуватимуть сповіщення про перегляд кореспонденції з використанням свого персонального безпечного облікового запису в мережі.
- Читати всі електронні сповіщення, надіслані на ваш обліковий запис електронної пошти, і ознайомлюватися з документами через ваш персональний безпечний обліковий запис у мережі.
- Регулярно перевіряти свій обліковий запис електронної пошти (ми рекомендуємо принаймні кожні три дні), щоб гарантовано своєчасно ознайомлюватися з важливою інформацією.
- Інформувати управління соціального забезпечення у разі зміни адреси електронної пошти шляхом заповнення нової форми згоди на отримання електронних сповіщень впродовж десяти днів після такої зміни.
- Що сповіщення, надіслані на ваш персональний безпечний обліковий запис у мережі, вважаються отриманими вами на час надходження електронних сповіщень у поштову скриню, навіть якщо ви не ознайомилися з ними.
- Що управління соціального забезпечення округу повинно надати вам паперову копію будь-якого документа, опублікованого у вашому персональному безпечному обліковому записі у мережі, на ваш запит.
- Що управління соціального забезпечення округу знову розпочне надсилати паперову кореспонденцію у традиційний спосіб, якщо електронні сповіщення не надходять на вказану вами адресу.
- Що ви можете відмовитися від отримання електронних сповіщень у будь-який час. Для цього вам потрібно лише зателефонувати в управління соціального забезпечення округу та повідомити про своє рішення перейти на паперову кореспонденцію.