CALFRESH-Ի ՎԵՐԱՎԿԱՅԱԳՐՄԱՆ ԸՍՏ ՊԱՀԱՆՋԻ ՀԱՆԴԻՊՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՆԱՄԱԿ

Ամսաթիվ ՝ ________________
Գործի համարը ՝ ________________
Գործի անվանումը ՝ ________________
Աշխատողի անունը ՝ ________________
Աշխատողի համարը ՝ ________________
Աշխատողի հեռախոսահամարը ՝ ________________
Հասցեն ՝ ________________

Ձեզ տեղեկացրել էին, որ Ձեր CalFresh վկայագրի ժամկետն ավարտվում է ____________ (ԱՄԻՍ/ՕՐ/ՏԱՐԻ)-ին: Ձեզ հարցազրույց է հարկավոր, որպեսզի շարունակեք ստանալ CalFresh նպաստները: Սա Ձեր հանդիպման նամակն է ըստ պահանջի Ձեր հարցազրույցի համար:

☐ Ձեզ նշանակվում է CalFresh-ի վերավկայագրման ըստ պահանջի հեռախոսային հարցազրույց: **Եթե ցանկանում եք, որ հարցազրույցն անցկացվի դեմառդեմ, ապա խնդրում ենք զանգահարել վարչաշրջան վերոնշյալ հեռախոսահամարով՝ հանդիպում նշանակելու համար:**

Ըստ պահանջի հեռախոսային հարցազրույց անցկացնելու համար դուք պետք է զանգահարեք վարչաշրջան ____________ (ԱՄՍԱԹԻՎ) և ____________ (ԱՄՍԱԹԻՎ) միջև: ____________ (ՀԵՌԱԽՈՍԱՀԱՄԱՐ) ժամը՝ ____________ (ԺԱՄ) և ____________ (ԺԱՄ) միջև, երկուշաբթիից ուրբաթ օրերին:

Դուք պետք է զանգահարեք վարչաշրջան նորմալ աշխատանքային ժամերի ընթացքում (նշված են վերևում) երկուշաբթիից ուրբաթ օրերին՝ ըստ պահանջի Ձեր հարցազրույցն անցկացնելու համար: Վարչաշրջանի անձնակազմը կպատասխանի Ձեր զանգին: Եթե Դուք չանցնեք ըստ պահանջի Ձեր հեռախոսային հարցազրույցը երկու շաբաթվա ընթացքում (10 աշխատանքային օր), ապա պետք է վարչաշրջան զանգահարեք կրկին հարցազրույց նշանակելու համար կամ հնարավոր է ներկայանաք դեմառդեմ հարցազրույցի համար:

☐ Դուք ունեք նշանակված CalFresh-ի դեմառդեմ հարցազրույց: Դեմառդեմ հարցազրույցն անցնելու համար այցելեք վարչաշրջանի գրասենյակը հետևյալ հասցեով՝

ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ԱՄՍԱԹԻՎ՝	ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ԺԱՄ՝		
ՎԱՐՉԱՇՐՋԱՆԻ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ՝			
ՎԱՐՉԱՇՐՋԱՆԻ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԻ ՀԱՍՑԵ՝	ՔԱՂԱՔ՝	ՆԱՀԱՆԳ՝	ՓՈՍՏԱՅԻՆ ԿՈԴ՝

ԿԱՐԵՎՈՐ ՀԻՇԵՑՈՒՄՆԵՐ

- Այս հարցազրույցը չանցնելը կարող է ուշացնել կամ դադարեցել CalFresh-ի Ձեր նպաստները:
- Եթե չանցնեք Ձեր հարցազրույցն այս նամակում նշված ժամանակահատվածում, ապա Ձեր պարտականությունն է նոր հարցազրույց նշանակելը:
- Ձեր պայմանավորվածությունը փոխելու համար զանգահարեք վարչաշրջան:
- Պահանջվող վավերացումը պետք է ներկայացվի վարչաշրջանի կողմից այն խնդրելուց հետո 10 օրվա ընթացքում:
- Խնդրում ենք ասել վարչաշրջանին, եթե Ձեզ օգնություն է հարկավոր այս տեղեկությունը ստանալու համար: Վարչաշրջանը կարող է օգնել Ձեզ ստանալ այն:

ՆՇՈՒՄՆԵՐ.