

고객 이름 _____
 케이스 번호 _____
 날짜 _____
 카운티 _____
 카운티 전화번호 _____

귀하의 CalWORKs 신고 규정이 변경되었습니다. 본 내용을 주의 깊게 읽으십시오.

_____ (날짜)일자로, 귀하의 CalWORKs(양육비 지원) 케이스는 연 2회 신고 방식에서 연 1회 신고 방식으로 변경됩니다. 그 이유는 귀하의 케이스에 더 이상 성인 대상 보조금이 포함되지 않기 때문입니다. 귀하는 더 이상 1년에 1회 SAR 7을 작성해 제출하지 않으셔도 됩니다. 이제 귀하의 1년에 1회 연차 재결정 양식(SAWS 2 PLUS)을 작성해 신고해 주시기만 하면 됩니다.

이는 현재도 유지되고 있는 SAR 케이스였기 때문에 새로 추가되는 요건이 아닙니다.

본 통지에는 연 1회 신고 요건에 대한 자세한 설명이 들어 있습니다. 언제, 어떤 내용을 신고해야 할지에 대해 궁금한 점이 있는 경우 담당자에게 물어 보거나 카운티에 전화로 문의하십시오.

귀하의 CalFresh(식료품 지원) 신고 요건이 조금이라도 변경될 경우 별도의 통지서가 발송됩니다.

신고 규정

연 1회 신고 방식 하에서는 연차 재결정 양식 외에는 작성해서 제출해야 하는 양식이 없습니다.

예전과 마찬가지로, 재결정 시기가 도래하면 우편으로 면담일 통지서를 보내 드립니다. 재결정 면담일을 놓치고 나서 같은 달 월말까지 다시 면담 약속을 잡아 참석하지 않을 경우 보조금 지급은 중단됩니다.

예: 3월 18일에 귀하는 카운티로부터 귀하의 재결정 면담일이 4월 4일임을 알려 주는 면담일 통지서를 받습니다. 면담일을 놓쳤는데 4월말까지 새로 면담 약속을 잡아 참석하지 않을 경우 귀하의 케이스는 4월 30일자로 종료됩니다.

소득 신고 임계치(IRT) 규정

귀하의 월 총소득이 IRT 금액을 초과할 경우 여전히 10일 이내에 그 사실을 신고해야 합니다. **10일 이내에** 카운티에 소득을 신고해야 합니다. “월 총소득”은 귀하가 받는 **모든** 돈을 합한 금액을 의미합니다. 귀하의 IRT 금액이 변경될 때 마다, 카운티는 서면으로 새로운 소득 수준을 통보해 드립니다.

연 1회 신고 방식 하에서는, 귀하의 IRT를 초과하는 소득을 신고하는 경우 카운티는 귀하에게 지급되는 수당을 감액하거나 지급을 중단할 수 있습니다.

예: 귀하의 IRT가 \$900이고 귀하의 소득이 \$800인 경우, 다음 재결정 때까지 변경 사항을 신고할 필요가 없습니다. 소득이 \$901 이상인 경우 반드시 10일 이내에 카운티에 신고해야 합니다. 귀하의 수당은 감액되거나 지급 정지됩니다. 카운티는 변경 10일 전에 통지서를 통해 변경 사실을 알려 드립니다. 수당이 감액되는 경우, 카운티는 귀하의 새 IRT 금액을 알려 드립니다.

의무 신고 규정

연 1회 신고 방식 하에서는 누군가 귀하 가구로 이사 들어오거나 나가는 경우 반드시 신고해야 합니다. 연 1회 신고 규정에 따르면 **반드시** 다음과 중간 변경 사항 발생일로부터 10일 이내에 해당 변경 사항을 구두 또는 서면으로 신고해야 합니다:

- IRT를 초과하는 소득.
- 누군가 귀하 가구로 이사 들어오거나 이사 나가는 경우.
- 주소변경.
- 중죄인 신분 도주 중. 또는,
- 누군가 보호 관찰 또는 가석방 조건을 위반했다고 법원에서 판결하는 경우.

자발적 신고 규정

연 1회 신고 방식 하에서 CalWORKs 자발적 신고 규정은 변동이 없습니다. 귀하는 귀하의 수령액을 증액시킬 수 있는 일체 정보(예: 소득 감소)를 자발적으로 신고할 수 있습니다.

Welfare-to-Work 신고 규정

귀하가 근로 연계 복지(Welfare-to-Work) 서비스를 받고 있는 경우, 반드시 카운티에서 요구하는 모든 다른 신고서 및 사실 확인 증빙 자료를 계속 제출해야 합니다. 자녀 돌봄, 이동 수단 및 교재 구입비 등과 같은 서비스를 계속 받으려면 그러한 증빙을 제출해야 합니다.