

AVISO DE UNA VISITA AL ESTABLECIMIENTO POR UN REPRESENTANTE DE LA OFICINA DE LICENCIAMIENTO PARA EL CUIDADO DE NIÑOS

Una visita al establecimiento o una investigación debido a una queja se llevo a cabo en:

_____ ,
(Nombre del establecimiento)

_____ en _____
(Número de licencia) (Fecha de la visita)

1. ¿Se emitieron violaciones de los reglamentos durante esta visita? Sí No

2. Si se emitieron citaciones por violación de los reglamentos, ¿significarían éstas un riesgo inmediato para la salud y seguridad de los niños bajo cuidado si no se corrigieran (Tipo A)? Sí No

3. Si se emitieron citaciones por violación de los reglamentos, ¿se podrían éstas convertir en un riesgo para la salud, seguridad, o los derechos personales de los niños bajo cuidado si no se corrigieran (Tipo B)? (Ejemplos incluyen una violación en el mantenimiento de los registros la cual tendría un impacto en el cuidado de los niños o una violación que tendría un impacto en aquellos servicios que se requieren para satisfacer las necesidades de los niños.) Sí No

SOLAMENTE LOS REPORTES DE LA VISITA QUE DOCUMENTEN VIOLACIONES TIPO A Y CORRECCIONES DE VIOLACIONES SE TIENEN QUE COLOCAR EN UN LUGAR VISIBLE EN EL ESTABLECIMIENTO DE CUIDADO DE NIÑOS DURANTE 30 DIAS CONSECUTIVOS.

Sin considerar si el establecimiento de cuidado de niños tiene o no que colocar en un lugar visible una copia del reporte de la visita de hoy, usted puede ver el reporte en el establecimiento o puede obtener uno comunicándose con la oficina regional local de cuidado de niños (*Child Care Regional Office*) en:

Persona contacto en la oficina regional:

Número de teléfono de la persona contacto:

ESTE AVISO SE TIENE QUE COLOCAR EN UN LUGAR VISIBLE DURANTE 30 DIAS