ĐƠN XIN SỰ THẨM ĐỊNH ĐỘC LẬP CỦA CHƯƠNG TRÌNH WELFARE TO WORK
(Chương trình giúp người nhận trợ cấp tiến tới tình trạng có việc làm)

LỜI CHỈ DẪN: Ty Xã Hội Hạt điền đầy đủ tất cả các dữ kiện. Nhân viên Chương Trình Welfare to Work và người tham gia vào Chương Trình Welfare to Work phải ký tên vào mẫu này trước khi Ty Xã Hội Hạt trao bản chính cho Giới Chức Thẩm Định Độc Lập thuộc Chương Trình Welfare to Work. Một bản được trao cho người tham gia, một bản cho giới chức lượng giá nguyên thủy, và một bản được lưu tại Ty Xã Hội Hạt.

GIỚI CHỨC THẨM ĐỊNH ĐỘC LẬP:	TY XÃ HỘI HẠT:
ĐỊA CHỈ	ĐỊA CHỈ
THÀNH PHỐ / SỐ KHU VỰC BƯU ĐIỆN	THÀNH PHỐ / SỐ KHU VỰC BƯU ĐIỆN
SỐ ĐIỆN THOẠI	

NHÂN VIÊN CHƯƠNG TRÌNH WELFARE TO WORK (NGƯỜI TIẾP XÚC)	SỐ ĐIỆN THOẠI
GIỚI CHỨC THẨM ĐỊNH NGUYÊN THỦY	SỐ ĐIỆN THOẠI

ĐỊA CHỈ	THÀNH PHỐ	SỐ KHU VỰC BƯU ĐIỆN
NGƯỜI THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH GAIN	SỐ HỒ SƠ	SỐ ĐIỆN THOẠI
ĐỊA CHỈ	THÀNH PHỐ	SỐ KHU VỰC BƯU ĐIỆN

Lý do xin được có được một sự thẩm định độc lập là vì:

Ty Xã Hội Hạt và người tham gia Chương Trình Welfare to Work phải căn cứ theo Sự Thẩm Định Độc Lập để định ra một Kế Hoạch về Việc Làm thích hợp nhất. Sau khi đặt ra Kế Hoạch về Việc Làm, nếu quý vị không đồng ý, quý vị có thể xin một buổi thụ lý cấp tiểu bang. Khi việc xin buổi thụ lý diễn tiến, quý vị có thể xin sự trợ giúp về pháp lý miễn phí tại cơ sở trợ giúp pháp lý, nhóm bảo vệ các quyền của người nhận trợ cấp xã hội hoặc CCWRO (Hiệp Hội Liên Kết Các Tổ Chức Bảo Vệ Quyền của Người Nhận Trợ Cấp Xã Hội Ở California) tại địa phương của quý vị theo địa chỉ dưới đây.

CHỮ KÝ CỦA NHÂN VIÊN PHỤ TRÁCH	NGÀY
CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH GAIN	NGÀY